

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра управления и делового администрирования

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол № 7 от 22 апреля 2026 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
Р.А. Чмир
«22» апреля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ХОЗЯЙСТВОМ

Направление подготовки 38.03.04.Государственное и муниципальное
управление
Направленность (профиль) Государственное и муниципальное управление
сельскими территориями
Квалификация выпускника - бакалавр

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является изучение закономерностей, методов и форм управления муниципальным хозяйством, механизма его регулирования и путей совершенствования.

Эту цель предполагается достичь при решении следующих основных **задач**:

- 1) формирование у обучающихся представления о сущности и особенностях муниципального хозяйства в России;
- 2) получение обучающимися необходимых знаний и навыков для организационно-управленческой и аналитической деятельности в области организации и развития муниципального хозяйства как объекта управления;
- 3) изучение проблем эффективной организации производства и оказания услуг в наиболее крупных отраслях муниципального комплекса: жилищном хозяйстве, водоснабжении и водоотведении, энергоснабжении, транспортном обслуживании населения и внешнем благоустройстве территорий муниципальных образований;
- 4) применение полученных знаний обучающимися на практике для более динамичного социально-экономического развития территории муниципального образования.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) «Основы управления муниципальным хозяйством» относится к обязательным дисциплинам вариативной части блока1 плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (Б1.В. 12).

Изучение данного предмета предполагает наличие базовых знаний, полученных в процессе освоения дисциплин: «Теория управления», «Основы государственного и муниципального управления», «Сельская экономика», «Управление государственной и муниципальной собственностью».

Особенность изучения данной дисциплины проявляется в ее логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими дисциплинами: «История местного самоуправления», «Региональная экономика и управление». Она является основой изучения дисциплин (модулей), таких как: «Управление социально-экономическим развитием сельских территорий», «Государственные и муниципальные финансы», «Управление земельными ресурсами в муниципальных образованиях».

В дальнейшем знания, умения и навыки обучающихся, сформированные в процессе изучения дисциплины (модуля) «Основы управления муниципальным хозяйством», используются при прохождении производственной практики, выполнении выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен освоить функциональные обязанности:

Осуществление исполнительно-распорядительных и обеспечивающих функций

Квалификационные требования к функциональным умениям:

- ~ ведение учета федерального имущества, находящегося в ведении государственного органа и его подведомственных организаций;
- ~ проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей и подготовка пакета документов на списание движимого имущества.

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

универсальных компетенций

УК–10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

профессиональных компетенций

ПК-6 Способен участвовать в разработке мероприятий по совершенствованию системы управления муниципальным имуществом и земельных отношениях на сельских территориях

Планируемые результаты обучения* (показатели освоения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
УК–10				
ИД-1– Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Не понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Удовлетворительно понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Хорошо понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, но не полностью выявляет цели и формы участия государства в экономике	Отлично понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
ИД-2–Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами	Не применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, не использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным	Удовлетворительно применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, частично использует финансовые инструменты для управления личными	Хорошо применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, но не в полной мере использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом),	Отлично применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, в полной мере использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), постоянно

(личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	бюджетом), не контролирует собственные экономические и финансовые риски	финансами (личным бюджетом), нерегулярно контролирует собственные экономические и финансовые риски	периодически контролирует собственные экономические и финансовые риски	контролирует собственные экономические и финансовые риски
ПК-6				
ИД-3 - способен вносить предложения по совершенствованию различных элементов системы управления муниципальным хозяйством	Не способен вносить предложения по совершенствованию различных элементов системы управления муниципальным хозяйством	Частично способен вносить предложения по совершенствованию различных элементов системы управления муниципальным хозяйством	Самостоятельно, но с погрешностями способен вносить предложения по совершенствованию различных элементов системы управления муниципальным хозяйством	Самостоятельно и в полном объеме способен вносить предложения по совершенствованию различных элементов системы управления муниципальным хозяйством

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;
- структуру, ресурсы и организацию системы муниципального хозяйства;
- основные направления экономической деятельности органов местного самоуправления;
- особенность экономических отношений между субъектами муниципального хозяйства;
- инвестиционный потенциал муниципального образования, условия и предпосылки привлечения инвестиций в муниципальное хозяйство;
- основы управления социально-экономическим развитием муниципального образования;

уметь:

- выявлять существующие проблемы муниципального хозяйства и причины их возникновения;
- определять цели и задачи экономического развития муниципального образования;
- проводить анализ уровня развития муниципального хозяйства, используя статистическую отчетность;
- оценивать последствия принимаемых решений органами муниципальной власти;
- разрабатывать обоснованные предложения по повышению эффективности функционирования муниципального хозяйства;
- применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей;

- использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые риски.

владеть навыками:

- проведения социально-экономического анализа, применения методов сбора и обработки информации о социальных и экономических явлениях и процессах в конкретном муниципальном образовании;
- планово-экономических расчетов, необходимых для планирования развития и организации работы предприятий муниципального хозяйства;
- накопления, хранения, актуализации информации об объектах, процессах и условиях функционирования муниципального хозяйства;
- по совершенствованию различных элементов системы управления муниципальным хозяйством.

3.1. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них универсальных и профессиональных компетенций

Темы дисциплины	Компетенции		
	УК-10	ПК-6	Общее количество компетенций
Тема 1. Предмет дисциплины и характеристика муниципального хозяйства	×	×	2
Тема 2. Ресурсы муниципального образования	×	×	2
Тема 3. Организация управления муниципальным хозяйством	×	×	2
Тема 4. Особенности управления жилищно-коммунальным комплексом как основы муниципального хозяйства	×	×	2
Тема 5. Характеристика системы водоснабжения и водоотведения, системы теплоснабжения	×	×	2
Тема 6. Характеристика систем электроснабжения и газоснабжения. Проблемы транспортного обслуживания населения	×	×	2
Тема 7. Организация благоустройства и санитарной очистки городских территорий.	×	×	2

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид занятий	Количество акад. часов
-------------	------------------------

	по очной форме обучения (8 семестр)	по очно-заочной форме обучения (9 семестр)	по заочной форме обучения 5 курс
Общая трудоемкость дисциплины	72	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем	36	32	14
Аудиторные занятия:	36	32	14
лекции	12	16	6
практические занятия	24	16	8
Самостоятельная работа обучающихся:	36	40	54
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	10	10	10
подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	10	10	10
выполнение индивидуальных заданий	10	10	24
подготовка к модульному тестированию (выполнение тренировочных тестов), сдаче зачета	6	10	10
Контроль	-	-	4
Вид итогового контроля	зачет	зачет	зачет

4.2. Лекции

№	Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Объем в академических часах			Формируемые компетенции
		Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения	
1	Тема 1. Предмет дисциплины и характеристика муниципального хозяйства	1	2	1	УК-10; ПК-6
1.1	Понятие «муниципальное хозяйство». История развития муниципального (местного) хозяйства и самоуправления в России.				
1.2	Отличительные черты муниципального хозяйства.				
1.3	Основные факторы, определяющие особенности муниципального хозяйства.				
1.4	Структура и виды муниципального хозяйства.				

2	Тема 2. Ресурсы муниципального образования	1	2	1	УК-10; ПК-6
2.1	Понятие - ресурсы муниципального хозяйства.				
2.2	Природные ресурсы.				
2.3	Трудовые ресурсы.				
2.4	Производственно-финансовый потенциал.				
2.5	Правовые ресурсы.				
3	Тема 3. Организация управления муниципальным хозяйством	2	4	1	УК-10; ПК-6
3.1	Специфика предприятий и организаций муниципального хозяйства.				
3.2	Особенности муниципального управления.				
3.3	Взаимоотношения органов местного самоуправления и организаций, расположенных на территории муниципального образования.				
4	Тема 4. Особенности управления жилищно-коммунальным комплексом как основы муниципального хозяйства	2	2	1	УК-10; ПК-6
4.1	Понятие и составляющие современного - коммунального комплекса.				
4.2	Взаимосвязь основных частей ЖКК.				
4.3	Особенности организации жилищно-коммунального комплекса.				
5	Тема 5. Характеристика системы водоснабжения и водоотведения, системы теплоснабжения	2	2	1	УК-10; ПК-6
5.1	Система водоснабжения: характеристика, основные задачи, категории.				
5.2	Характеристика и классификация систем водоотведения.				
5.3	Специфика управления системой водоснабжения и водоотведения.				
5.4	Характеристика системы теплоснабжения муниципального образования				
6	Тема 6. Характеристика систем электроснабжения и газоснабжения. Проблемы транспортного обслуживания населения	2	2	1	УК-10; ПК-6
6.1	Определение системы электроснабжения города. Структура системы электроснабжения города.				
6.2	Определение системы газоснабжения города. Состав системы газоснабжения на базе природного газа. Классификация газовых сетей и				

	системы газоснабжения городов.				
6.3	Транспортный комплекс: виды и характеристика городского пассажирского транспорта. Основные эксплуатационные показатели организации транспортного обслуживания населения.				
7	Тема 7. Организация благоустройства и санитарной очистки городских территорий.	2	2	-	УК-10; ПК-6
7.1	Основные виды работ по благоустройству и санитарной очистке городских территорий.				
7.2	Система муниципальных норм и нормативов благоустройства территорий.				
	Итого	12	16	6	

4.3. Практические занятия

№	Тема занятия	Объем в академических часах			Формируемые компетенции
		Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения	
1	История развития муниципального (местного) хозяйства и самоуправления в России. Предмет и содержание дисциплины	2	2	2	УК-10; ПК-6
1.1	История развития муниципального (местного) хозяйства и самоуправления в России и за рубежом.				
1.2	Структура и виды муниципального хозяйства.				
2	Муниципальная территория и финансы муниципального образования	2	2	2	УК-10; ПК-6
2.1	История вопроса формирования муниципальной территории. Факторы, определяющие особенности муниципального образования. Принципы определения оптимальной территории муниципального образования.				
2.2	Границы и состав территории муниципального образования.				
2.3	Понятие и виды местного бюджета. Бюджетный процесс.				
2.4	Расходы и доходы местных бюджетов и их классификация.				
3	Особенности муниципального	4	4	2	УК-10;

	управления.				ПК-6
3.1	Специфика предприятий и организаций муниципального хозяйства.				
3.2	Взаимоотношения органов местного самоуправления и организаций, расположенных на территории муниципального образования.				
4	Характеристика жилищного хозяйства. Классификация жилых зданий. Система технической эксплуатации зданий и содержания домовладений. Способы управления жилыми домами	4	2	2	УК-10; ПК-6
4.1	Понятие и состав жилищного хозяйства.				
4.2	Характеристика и структура жилищного фонда.				
4.3	Организация содержания, эксплуатации и обслуживания жилищного фонда.				
4.4	Организация управления жилищным хозяйством.				
5	Специфика управления системой водоснабжения и водоотведения. Характеристика систем теплоснабжения муниципальных потребителей.	4	2	-	УК-10; ПК-6
5.1	Специфика управления системой водоснабжения и водоотведения.				
5.2	Определение и классификация систем теплоснабжения. Основные элементы и организация построения систем теплоснабжения.				
5.3	Схемы и построение тепловых сетей.				
5.4	Проблемы организации систем теплоснабжения и пути их решения.				
6	Характеристика систем электроснабжения и газоснабжения. Проблемы транспортного обслуживания населения	4	2	-	УК-10; ПК-6
6.1	Муниципальные предприятия электроснабжения и проблемы их финансирования.				
6.2	Состав системы газоснабжения на базе природного газа.				
6.3	Функции органов городского управления в сфере транспорта.				
7	Организация благоустройства и санитарной очистки городских территорий.	4	2	-	УК-10; ПК-6
7.1	Организация лесопаркового хозяйства и озеленения городских территорий.				
7.2	Организация санитарной очистки городов от твердых бытовых отходов.				
	Итого	24	16	8	

4.4. Лабораторные работы (не предусмотрены)

4.5. Самостоятельная работа обучающихся

Тема дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем академических часов		
		Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Предмет дисциплины и характеристика муниципального хозяйства	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	1	1
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	1	1	2
	Выполнение индивидуальных заданий	1	3	2
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	1	1	2
Ресурсы муниципального образования	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	1	1
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	1	1	2
	Выполнение индивидуальных заданий	1	3	2
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	1	1	2
Организация управления муниципальным хозяйством	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	1	2
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	1	1	2
	Выполнение индивидуальных заданий	2	3	2
	подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	1	1	2
Особенности управления жилищно-коммунальным комплексом как основы муниципального хозяйства	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	1	2
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	2	1	2
	Выполнение индивидуальных заданий	2	3	2
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	2	1	2
Характеристика системы водоснабжения и водоотведения, системы	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	1	2
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	2	1	2
	Выполнение индивидуальных заданий	2	3	2

теплоснабжени я	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	1	1	2
Характеристик а систем электроснабже ния и газоснабжения. Проблемы транспортного обслуживания населения	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	1	2
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	1	1	2
	Выполнение индивидуальных заданий	1	3	2
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	1	1	2
Организация благоустройств а и санитарной очистки городских территорий	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	1	2
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	1	1	2
	Выполнение индивидуальных заданий	1	1	2
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	1	1	2
Итого		36	40	54

Перечень методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (модулю):

1. Крутикова В.В. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление/ В.В.Крутикова; ФГБОУ ВО Мичуринский государственный аграрный университет — Мичуринск: Издво Мичуринский ГАУ, 2023.

4.6. Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы обучения

В процессе изучения дисциплины обучающихся заочной формы обучения выполняют одну контрольную работу. Контрольная работа является одной из форм самостоятельной работы обучающихся, в основу которой должно быть положено глубокое изучение учебной литературы. Можно использовать любые из рекомендованных учебников и учебных пособий, а также энциклопедические издания и статистические материалы.

Это одновременно и одна из форм проверки знаний. Обучающиеся, не представившие письменных работ, предусмотренных учебным планом, не допускаются к экзаменационной сессии. В течение года обучающиеся могут получать консультации у преподавателей кафедры.

Обучающиеся по заочной форме обучения обязаны представить самостоятельно выполненную контрольную работу по одной из предложенных тем. Выбор темы производится таким образом, чтобы последняя цифра номера зачетной книжки и номера темы – совпадали.

Качество письменной контрольной работы оценивается по тому, насколько самостоятельно и правильно обучающийся раскрывает содержание главных вопросов темы. Изложение содержания каждого вопроса должно осуществляться логически последовательно. Цифровой материал должен по возможности отражать картину за последние 2-3 года. Графики и таблицы должны быть проанализированы.

После проверки контрольной работы преподаватель дает письменное заключение - рецензию, где отмечает, допущена работа к собеседованию или нет (то есть требует доработки).

Затем обучающихся-заочник до сессии или во время сессии должен пройти собеседование по контрольной работе на кафедре государственного и муниципального управления у преподавателя, который рецензировал работу. Цель собеседования: проверка самостоятельности выполнения работы и контроль правильного объяснения основных вопросов темы.

ВОПРОСЫ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Структура и содержание дисциплины «Основы управления муниципальным хозяйством», ее практическое использование.
2. История развития муниципального (местного) хозяйства и самоуправления в России.
3. Зарубежный опыт местного управления. Основные тенденции развития местного самоуправления в зарубежных странах.
4. Характеристика основных видов муниципального хозяйства.
5. Основные факторы, определяющие особенности муниципального хозяйства.
6. Основные виды услуг муниципального хозяйства. Проблемы муниципального обслуживания.
7. Определение и состав ресурсов муниципального хозяйства.
8. Производственно-финансовый потенциал: особенности отраслевой структуры муниципальных образований.
9. Трудовые ресурсы муниципального хозяйства. «Дефицит» населения.
10. Правовые ресурсы муниципального хозяйства.
11. История вопроса формирования муниципальной территории.
12. Принципы определения оптимальной территории муниципального образования.
13. Границы и состав территории муниципального образования.
14. Понятие и виды местного бюджета.
15. Бюджетный процесс на муниципальном уровне.
16. Расходы и доходы местных бюджетов и их классификация.
17. Финансовое планирование деятельности органов местного самоуправления.
18. Состав муниципального хозяйства современного города и особенности его функционирования.
19. Специфика производственно-эксплуатационной деятельности предприятий муниципального хозяйства.
20. Жилищно-коммунальный комплекс как основа муниципального хозяйства, его состав, особенности и взаимосвязь отраслей.
21. Основные направления реформы жилищно-коммунального хозяйства.
22. Состав и значение жилищного хозяйства, классификация жилищного фонда по формам собственности.
23. Классификация жилых зданий по капитальности, степени благоустройства, конструктивным и объемно-планировочным решениям.
24. Санитарно-гигиенические требования к жилым помещениям.
25. Оценка технического состояния жилых зданий в процессе их эксплуатации.
26. Виды и причины износа жилых зданий.
27. Физический износ элементов жилых зданий и методы его расчета.
28. Система эксплуатации и ремонтов жилых зданий.
29. Виды и способы проведения капитального и текущего ремонта жилых зданий.
30. Классификация и характеристика систем водоснабжения городов.

31. Схема водоснабжения города из поверхностного источника, основные элементы и их назначение.
32. Схема водоснабжения города из подземных источников, основные элементы и их назначение.
33. Назначение и функции регулирующих резервуаров в системах водоснабжения.
34. Организация зон санитарной охраны источников водоснабжения.
35. Основные требования к качеству питьевой воды и технология ее очистки.
36. Схемы производственного водоснабжения, их преимущества и недостатки.
37. Методические основы расчета объема водопотребления города.
38. Схемы внутреннего водоснабжения жилых зданий, условия их применения.
39. Классификация и характеристика систем водоотведения городов.
40. Основные элементы системы водоотведения города.
41. Основные схемы водоотведения населенных мест и их применение.
42. Схема водоотведения (канализования) жилого дома.
43. Правила установки и назначение канализационных колодцев.
44. Основные устройства и методы очистки сточных вод.
45. Классификация и характеристика систем теплоснабжения городов.
46. Основные элементы системы теплоснабжения города.
47. Открытые и закрытые системы теплоснабжения городов
48. Источники выработки тепловой энергии. Перспективы применения нетрадиционных энергоресурсов.
49. Транспортировка и распределение тепловой энергии в городах, характеристика и устройство тепловых сетей.
50. Основные схемы присоединения абонентских установок к тепловым сетям.
51. Классификация и характеристика источников выработки электрической энергии.
52. Технология выработки электроэнергии на ТЭС (ТЭЦ).
53. Основные электропотребляющие процессы в муниципальном хозяйстве.
54. Классификация систем газоснабжения населенных мест, устройство и характеристика газовых сетей.
55. Потребители газа в городах. Основные элементы систем газоснабжения городов.
56. Техничко-экономическая характеристика основных видов городского пассажирского транспорта.
57. Качественные и количественные показатели системы транспортного обслуживания городского населения.
58. Расчет транспортной подвижности населения и определение объема работы городского пассажирского транспорта.
59. Благоустройство городских территорий.
60. Система муниципальных норм и нормативов благоустройства территорий.
61. Организация санитарной очистки территорий муниципальных образований.
62. Экономическая характеристика видов и технологий обезвреживания, переработки и утилизации твердых бытовых отходов (ТБО).

4.7. Содержание разделов дисциплины

1. ПРЕДМЕТ ДИСЦИПЛИНЫ И ХАРАКТЕРИСТИКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

Структура и содержание дисциплины, ее практическое использование. Место дисциплины в системе учебного плана и связь с другими дисциплинами. Содержание понятия «муниципального хозяйства», его состав и трактовка.

История развития муниципального (местного) хозяйства и самоуправления в России: история самоуправления в Древних государствах; особенности самоуправления в

Советском Союзе; местное самоуправление на современном этапе.

Зарубежный опыт местного управления: местное самоуправление в США, Великобритании, Франции, Германии, Японии. Основные тенденции развития местного самоуправления в зарубежных странах.

Структура и взаимосвязь отдельных комплексов муниципального хозяйства, их основные задачи и проблемы развития. Отличие муниципального хозяйства от государственного и частного хозяйства. Виды муниципального хозяйства: коммунальная, коммунально-рентная и муниципально-рентная модели.

Особенности муниципального хозяйства как объекта управления. Основные факторы, определяющие особенности муниципального хозяйства: природные и географические факторы; факторы внутреннего и внешнего воздействия. Соотношение полномочий органов местного самоуправления в сфере регулирования хозяйственных отношений.

Основные виды услуг муниципального хозяйства. Проблемы муниципального обслуживания.

2. РЕСУРСЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Определение и состав ресурсов муниципального хозяйства. Природные ресурсы: состав, особенности, рента. Трудовые ресурсы муниципального хозяйства. «Дефицит» населения. Причины демографического кризиса России и программы социально-ориентированной экономической и активной семейной, демографической и иммиграционной политики. Производственно-финансовый потенциал: особенности отраслевой структуры муниципальных образований. Правовые ресурсы: Источники правовых ресурсов на федеральном, региональном и местном уровне.

История вопроса формирования муниципальной территории.

Факторы, определяющие особенности муниципального образования: природные условия, территориальная близость, совместные интересы в хозяйственной деятельности, форма расселения населения на данной территории и его социальные характеристики, инфраструктурное единство территории.

Принципы определения оптимальной территории муниципального образования: принцип баланса субъекта и объекта управления, принцип минимизации уровня исполнения полномочий.

Границы и состав территории муниципального образования.

Понятие и виды местного бюджета. Бюджетный процесс. Расходы и доходы местных бюджетов и их классификация. Финансовое планирование деятельности органов местного самоуправления.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ХОЗЯЙСТВОМ

Органы, структура и методы управления предприятиями муниципального хозяйства. Особенности организации управления муниципальным хозяйством. Уровни иерархической системы управления предприятиями муниципального хозяйства, территориальные и отраслевые аспекты. Основные организационно-правовые формы предприятий. Цели и специфика деятельности предприятий муниципального хозяйства. Формирование новых форм организации и методов управления городским хозяйством.

4. ОСОБЕННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫМ КОМПЛЕКСОМ КАК ОСНОВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

Жилищно-коммунальный комплекс как основной объект муниципального управления. Понятие и составляющие современного жилищно-коммунального комплекса (ЖКК). Структура и взаимосвязь основных частей жилищно-коммунального комплекса.

Особенности организации жилищно-коммунального комплекса. Жилищные и коммунальные услуги, их социальная значимость, количественные и качественные параметры их предоставления. Неразрывная связь производителей и потребителей услуг жилищно-коммунальной сферы. Влияние научно-технического прогресса на развитие предприятий ЖKK, повышение качества услуг и улучшение жилищно-коммунальных условий.

Ведущая роль жилищного хозяйства среди организаций жилищно-коммунального комплекса. Состав и характеристика жилищного фонда, его структура по формам собственности. Характеристика основных конструктивных элементов зданий и систем инженерного оборудования. Санитарно-гигиенические требования к помещениям жилых зданий: температурно-влажностный, воздушный, световой режимы, звукоизоляция и др.

Оценка технического состояния жилых зданий в процессе их эксплуатации. Виды и методы оценки износа жилых зданий. Система планово-предупредительного ремонта и его организация. Текущий ремонт зданий, состав и виды выполняемых работ. Комплексный и выборочный капитальный ремонт, его влияние на повышение степени благоустройства квартир. Способы выполнения ремонтных работ. Организация системы технического обслуживания, содержания и ремонта жилищного фонда города. Основные требования к содержанию придомовых территорий, комплекс выполняемых работ.

Задачи жилищных организаций в осуществлении технического обслуживания зданий и содержания придомовых территорий. Основные этапы развития организационных форм управления жилищным хозяйством. Новые способы, организационные формы и функции управления жилищным хозяйством. Организация деятельности управляющих компаний в жилищной сфере. Организация и развитие договорных отношений в жилищном хозяйстве.

5. ХАРАКТЕРИСТИКА СИСТЕМЫ ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ, СИСТЕМЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ

Основные задачи, классификация и характеристика систем водоснабжения муниципальных образований. Категории систем водоснабжения городов. Схемы водоснабжения коммунально-бытовых и промышленных потребителей, факторы, влияющие на их выбор. Особенности организации водоснабжения из подземных и поверхностных источников. Организация зон санитарной охраны источников водоснабжения. Основные элементы систем водоснабжения. Регулирующие емкости в системах водоснабжения населенных мест и их назначение. Удельные нормы водопотребления. Расчет потребностей города в воде, объемов и графиков водопотребления по часам суток в зависимости от климатических условий района и количества жителей на различные нужды муниципального хозяйства как основа проектирования систем водоснабжения. Основные направления снижения расходов и потерь воды в муниципальном хозяйстве.

Требования к качеству воды, предъявляемые ГОСТом и другими нормативными документами. Основные качественные характеристики воды.

Схемы станций очистки питьевой воды, состав основных сооружений и их назначение.

Существующие и новые методы очистки воды, эффективность их применения.

Классификация и характеристика систем водоотведения в городах, условия и факторы, определяющие их применение. Основные элементы систем водоотведения (канализования). Влияние системы водоотведения на степень благоустройства территорий и экологию региона. Организация системы водоотведения в зависимости от объема и вида сточных вод. Схемы отведения сточных вод в городах, их связь с размерами территории, рельефом местности и видом стоков. Организация очистки сточных вод. Основные методы и технологии очистки сточных вод и область их применения. Схемы механической, химической и биологической очистки стоков. Условия выпуска очищенных стоков в водоемы, проблемы утилизации.

Классификация и характеристика систем теплоснабжения городских потребителей в зависимости от уровня централизации, источников выработки тепловой энергии, использования теплоносителя и других факторов. Организация одно- и многоступенчатых систем теплоснабжения. Основные элементы централизованных систем теплоснабжения, их достоинства и недостатки. Организация иерархического построения систем теплоснабжения. Основное оборудование и технология теплоснабжения потребителей от котельных установок и ТЭЦ. Классификация и характеристика тепловых сетей по основным признакам: назначению, режиму работы, теплоносителям, способам прокладки, конфигурации и др. Основные схемы присоединения абонентских установок потребителей к тепловым сетям. Классификация и характеристика теплопотребляющих процессов в муниципальном хозяйстве. Тепловые нагрузки потребителей как основа выбора системы теплоснабжения и мощности генерирующей установки. Расчет и построение графиков теплопотребления города. Проблемы организации эффективного механизма функционирования теплоснабжения городов.

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СИСТЕМ ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЯ И ГАЗОСНАБЖЕНИЯ. ПРОБЛЕМЫ ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ

Классификация и характеристика источников выработки электрической энергии. Основное оборудование и технология выработки электроэнергии на тепловых станциях (ТЭС), АЭС, ГЭС. Особенности организации электроснабжения городов. Классификация и характеристика электропотребляющих процессов в муниципальном хозяйстве, их структура и особенности. Состав, классификация и характеристика электрических сетей и оборудования. Основные схемы городских распределительных сетей (радиальная, петлевая, двухмагистральная) и область их применения. Перспективы применения нетрадиционных энергоресурсов для электроснабжения потребителей.

Классификация систем газоснабжения муниципальных потребителей. Состав системы газоснабжения на базе природного газа. Классификация газовых сетей, их устройство и основное оборудование. Организация одно-, двух- и многоступенчатых систем газоснабжения городов, условия и область их применения. Режим потребления газа в городах и его влияние на организацию и показатели работы системы газоснабжения городских потребителей. Необходимость и способы выравнивания сезонной, суточной и часовой неравномерности газопотребления.

Виды городского пассажирского транспорта и его значение в жизни и развитии муниципального образования. Техничко-экономическая характеристика различных видов городского пассажирского транспорта. Основные элементы транспортной системы города. Особенности городского пассажирского транспорта как объекта управления. Основы проектирования и организации транспортного обслуживания населения города. Расчет транспортной подвижности населения и определение объема работы городского пассажирского транспорта. Цели и методы обследования пассажирских потоков. Качественные и количественные показатели системы транспортного обслуживания городского населения. Организация оперативного управления движением городского транспорта. Подготовка подвижного состава ГПТ к работе на линии. Система и методы организации осмотров и ремонтов подвижного состава. Научно-технический прогресс на городском пассажирском транспорте. Развитие перспективных видов городского электрического транспорта.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ БЛАГОУСТРОЙСТВА И САНИТАРНОЙ ОЧИСТКИ ГОРОДСКИХ ТЕРРИТОРИЙ

Основные виды работ по благоустройству и санитарной очистке городских территорий. Система муниципальных норм и нормативов благоустройства территорий. Организация лесопаркового хозяйства и озеленения городских территорий. Организация санитарной

очистки городов от твердых бытовых отходов. Система сбора и удаления бытовых отходов, нормативы, графики домовой очистки. Краткая экономическая характеристика видов и технологий обезвреживания, переработки и утилизации твердых бытовых отходов (ТБО). Экологические проблемы переработки и утилизации бытовых отходов. Задачи повышения эффективности организации управления системой санитарной очистки городов в современных условиях.

5. Образовательные технологии дисциплины (модуля)

При изучении дисциплины используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно- семинарского и квазипрофессионального обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий, исследовательской проектной деятельности и мультимедийных учебных материалов.

Использование информационных технологий предполагает:

- умение пользоваться образовательными электронными ресурсами вуза;
- умение пользоваться электронной и голосовой почтой;
- умение пользоваться электронной библиотекой;
- умение пользоваться интернет-ресурсами.

Вид учебных занятий	Форма проведения
Лекции	интерактивная форма - презентации с использованием мультимедийных средств с последующим обсуждением материалов (лекция – визуализация)
Практические занятия	традиционная форма – построение теоретических моделей, проиллюстрированных соответствующими примерами из отечественной и зарубежной практики; обсуждение теоретических проблем, их применение к реальным практическим ситуациям; решение задач и рассмотрение кейсов. Реализация компетентностного подхода в обучении предусматривает широкое использование активных и интерактивных форм проведения занятий (дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.
Самостоятельная работа обучающихся	Традиционная форма - для углубления и контроля знаний предусматривается выполнение домашних заданий, написание эссе и контрольной работы, подготовка рефератов.

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам модульного компьютерного тестирования – тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам написания и защиты рефератов по актуальной проблематике, – рефераты, задачи повышенной сложности; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи экзамена – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, и

практико- ориентированные задания, контролирующие практические навыки из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ОПОП данного направления, формируемые при изучении дисциплины «Основы управления муниципальным хозяйством».

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Основы управления муниципальным хозяйством»

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1	Предмет дисциплины и характеристика муниципального хозяйства	УК-10 ПК-6	Тестовые задания	10
			Темы рефератов	4
			Вопросы для коллоквиума	3
			Вопросы для зачета	3
			Практико-ориентированное задание	3
2	Ресурсы муниципального образования	УК-10 ПК-6	Тестовые задания	10
			Темы рефератов	4
			Вопросы для коллоквиума	3
			Вопросы для зачета	3
			Практико-ориентированное задание	3
3	Организация управления муниципальным хозяйством	УК-10 ПК-6	Тестовые задания	10
			Темы рефератов	4
			Вопросы для коллоквиума	3
			Вопросы для зачета	3
			Практико-ориентированное задание	3
4	Особенности управления жилищно-коммунальным комплексом как основы муниципального хозяйства	УК-10 ПК-6	Тестовые задания	10
			Темы рефератов	4
			Вопросы для коллоквиума	3
			Вопросы для зачета	3
			Практико-ориентированное задание	3
5	Характеристика системы водоснабжения и водоотведения, системы теплоснабжения	УК-10 ПК-6	Тестовые задания	10
			Темы рефератов	4
			Вопросы для коллоквиума	3
			Вопросы для зачета	3
			Практико-ориентированное задание	3
6	Характеристика систем электроснабжения и газоснабжения. Проблемы транспортного обслуживания населения	УК-10 ПК-6	Тестовые задания	10
			Темы рефератов	4
			Вопросы для коллоквиума	3
			Вопросы для зачета	3
			Практико-ориентированное задание	3
7	Организация благоустройства и санитарной очистки городских территорий.	УК-10 ПК-6	Тестовые задания	10
			Темы рефератов	4
			Вопросы для коллоквиума	3
			Вопросы для зачета	3
			Практико-ориентированное задание	3

6.2. Перечень вопросов для зачета

1. Структура и содержание дисциплины «Основы управления муниципальным хозяйством», ее практическое использование (УК-10; ПК-6).
2. История развития муниципального (местного) хозяйства и самоуправления в России (УК-10; ПК-6).
3. Зарубежный опыт местного управления. Основные тенденции развития местного самоуправления в зарубежных странах. (УК-10; ПК-6).
4. Характеристика основных видов муниципального хозяйства. (УК-10; ПК-6).

5. Основные факторы, определяющие особенности муниципального хозяйства. (УК-10; ПК-6).
6. Основные виды услуг муниципального хозяйства. Проблемы муниципального обслуживания. (УК-10; ПК-6).
7. Определение и состав ресурсов муниципального хозяйства. (УК-10; ПК-6).
8. Производственно-финансовый потенциал: особенности отраслевой структуры муниципальных образований (УК-10; ПК-6).
9. Трудовые ресурсы муниципального хозяйства. «Дефицит» населения (УК-10; ПК-6).
10. Правовые ресурсы муниципального хозяйства. (УК-10; ПК-6).
11. История вопроса формирования муниципальной территории. (УК-10; ПК-6).
12. Принципы определения оптимальной территории муниципального образования. (УК-10; ПК-6).
13. Границы и состав территории муниципального образования. (УК-10; ПК-6).
14. Понятие и виды местного бюджета. (УК-10; ПК-6).
15. Бюджетный процесс на муниципальном уровне. (УК-10; ПК-6).
16. Расходы и доходы местных бюджетов и их классификация. (УК-10; ПК-6).
17. Финансовое планирование деятельности органов местного самоуправления. (УК-10; ПК-6).
18. Состав муниципального хозяйства современного города и особенности его функционирования. (УК-10; ПК-6).
19. Специфика производственно-эксплуатационной деятельности предприятий муниципального хозяйства. (УК-10; ПК-6).
20. Жилищно-коммунальный комплекс как основа муниципального хозяйства, его состав, особенности и взаимосвязь отраслей. (УК-10; ПК-6).
21. Основные направления реформы жилищно-коммунального хозяйства. (УК-10; ПК-6).
22. Состав и значение жилищного хозяйства, классификация жилищного фонда по формам собственности. (УК-10; ПК-6).
23. Классификация жилых зданий по капитальности, степени благоустройства, конструктивным и объемно-планировочным решениям. (УК-10; ПК-6).
24. Санитарно-гигиенические требования к жилым помещениям. (УК-10; ПК-6).
25. Оценка технического состояния жилых зданий в процессе их эксплуатации. (УК-10; ПК-6).
26. Виды и причины износа жилых зданий. (УК-10; ПК-6).
27. Физический износ элементов жилых зданий и методы его расчета. (УК-10; ПК-6).
28. Система эксплуатации и ремонтов жилых зданий. (УК-10; ПК-6).
29. Виды и способы проведения капитального и текущего ремонта жилых зданий. (УК-10; ПК-6).
30. Классификация и характеристика систем водоснабжения городов. (УК-10; ПК-6).
31. Схема водоснабжения города из поверхностного источника, основные элементы и их назначение. (УК-10; ПК-6).
32. Схема водоснабжения города из подземных источников, основные элементы и их назначение. (УК-10; ПК-6).
33. Назначение и функции регулирующих резервуаров в системах водоснабжения. (УК-10; ПК-6).
34. Организация зон санитарной охраны источников водоснабжения. (УК-10; ПК-6).
35. Основные требования к качеству питьевой воды и технология ее очистки. (УК-10; ПК-6).
36. Схемы производственного водоснабжения, их преимущества и недостатки. (УК-10; ПК-6).
37. Методические основы расчета объема водопотребления города. (УК-10; ПК-6).
38. Схемы внутреннего водоснабжения жилых зданий, условия их применения (УК-10; ПК-6).

39. Классификация и характеристика систем водоотведения городов. (УК-10; ПК-6).
40. Основные элементы системы водоотведения города. (УК-10; ПК-6).
41. Основные схемы водоотведения населенных мест и их применение. (УК-10; ПК-6).
42. Схема водоотведения (канализования) жилого дома. (УК-10; ПК-6).
43. Правила установки и назначение канализационных колодцев. (УК-10; ПК-6).
44. Основные устройства и методы очистки сточных вод. (УК-10; ПК-6).
45. Классификация и характеристика систем теплоснабжения городов (УК-10; ПК-6).
46. Основные элементы системы теплоснабжения города. (УК-10; ПК-6).
47. Открытые и закрытые системы теплоснабжения городов (УК-10; ПК-6).
48. Источники выработки тепловой энергии. Перспективы применения нетрадиционных энергоресурсов. (УК-10; ПК-6).
49. Транспортировка и распределение тепловой энергии в городах, характеристика и устройство тепловых сетей (УК-10; ПК-6).
50. Основные схемы присоединения абонентских установок к тепловым сетям. (УК-10; ПК-6).
51. Классификация и характеристика источников выработки электрической энергии. (УК-10; ПК-6).
52. Технология выработки электроэнергии на ТЭС (ТЭЦ) (УК-10; ПК-6).
53. Основные электропотребляющие процессы в муниципальном хозяйстве. (УК-10; ПК-6).
54. Классификация систем газоснабжения населенных мест, устройство и характеристика газовых сетей. (УК-10; ПК-6).
55. Потребители газа в городах. Основные элементы систем газоснабжения городов. (УК-10; ПК-6).
56. Техничко-экономическая характеристика основных видов городского пассажирского транспорта (УК-10; ПК-6).
57. Качественные и количественные показатели системы транспортного обслуживания городского населения. (УК-10; ПК-6).
58. Расчет транспортной подвижности населения и определение объема работы городского пассажирского транспорта. (УК-10; ПК-6).
59. Благоустройство городских территорий. (УК-10; ПК-6).
60. Система муниципальных норм и нормативов благоустройства территорий. (УК-10; ПК-6).
61. Организация санитарной очистки территорий муниципальных образований. (УК-10; ПК-6).
62. Экономическая характеристика видов и технологий обезвреживания, переработки и утилизации твердых бытовых отходов (ТБО) (УК-10; ПК-6).

6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимся в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний обучающихся по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) «отлично»	– умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных	тестовые задания (30-40 баллов); реферат (разноуровневые

	теоретических источников – умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы - владение навыками использования нормативных документов. На этом уровне обучающийся способен творчески применять полученные знания путем самостоятельного конструирования способа деятельности, поиска новой информации.	задачи, коллоквиум, проекты) (7-10 баллов); вопросы к экзамену (22-30 баллов); компетентностно-ориентированное задание (16-20 баллов)
Базовый (50 -74 балла) – «хорошо»	– знание основных теоретических положений по изученному материалу; - умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из заданных теоретических, научных, справочных, энциклопедических источников; – умение соблюдать заданную форму изложения (доклад, эссе, другое); - владение навыками анализа нормативных и внутренних документов организации. На этом уровне обучающимся используется комбинирование известных алгоритмов и приемов деятельности, эвристическое мышление.	тестовые задания (20-29 баллов); реферат (разноуровневые задачи, коллоквиум) (5-6 баллов); вопросы к экзамену (16-21 балл); компетентностно-ориентированное задание (9-15 баллов)
Пороговый (35 - 49 баллов) – «удовлетворительно»	– поверхностное знание основных теоретических положений по изученному материалу; –умение осуществлять поиск информации по полученному заданию; -выполнение анализа нормативных и внутренних документов организации. На этом уровне обучающийся способен по памяти воспроизводить ранее усвоенную информацию и применять усвоенные алгоритмы деятельности для выполнения компетентностно-ориентированных заданий.	тестовые задания (14-19 баллов); реферат (разноуровневые задачи, коллоквиум) (3-4 балла); вопросы к экзамену (10-15 баллов); компетентностно-ориентированное задание (8 баллов)
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «неудовлетворительно»	–незнание терминологии дисциплины; приблизительное представление о предмете и методах дисциплины; отрывочное, без логической последовательности изложение информации, косвенным образом затрагивающей некоторые аспекты программного материала; – неумение осуществлять поиск информации по полученному заданию –невладение навыками анализа и использования нормативных и прочих документов. На этом уровне обучающийся не способен самостоятельно, без помощи извне,	тестовые задания (0-13 баллов); реферат (разноуровневые задачи, коллоквиум) (0-2 балла); вопросы к экзамену (0-9 баллов); компетентностно-ориентированное задание (0-7 баллов)

	воспроизводить и применять полученную информацию.	
--	---	--

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Учебная литература

1. Управление жилищно-коммунальным хозяйством: учебник для вузов / А. И. Кабалинский [и др.]; под редакцией А. И. Кабалинского, П. И. Бурака, О. В. Паниной. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 124 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18845-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/551806> (дата обращения: 13.07.2024).

2. Управление государственной и муниципальной собственностью (имуществом): учебник и практикум для вузов / Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14602-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511907> (дата обращения: 13.07.2024).

7.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. www.garant.ru - справочно-правовая система «ГАРАНТ»
2. www.consultant.ru - справочно-правовая система «Консультант Плюс»
3. www.minfin.ru – официальный сайт Министерства финансов РФ
4. www.nalog.ru – официальный сайт ФНС РФ
5. www.ach.gov.ru – официальный сайт счетной палаты РФ
6. www.roskazna.ru – официальный сайт Казначейства России
7. www.rg.ru – сайт Российской газеты
8. База данных информационной системы «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>
9. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com>
10. Национальный цифровой ресурс «Рукопт» - межотраслевая электронная библиотека на базе технологии Контекстум <http://www.rucont>
11. Электронная библиотечная система Российского государственного аграрного заочного университета <http://ebs.rgazu.ru>

7.3. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Лыхин Д.А. Методические рекомендации для самостоятельных работ по дисциплине «Основы управления муниципальным хозяйством», Мичуринск, 2024

7.4 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.4.1 Электронно-библиотечные системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.com/>) (договор на оказание услуг от 01.09.2025 № б/н (Сетевая электронная библиотека).

2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 01.12.2025 № 04-УТ/2025).

3. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 01.09.2025 № 7326).

4. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25).

5. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.09.2024 № 101/НЭБ/4712-п).

6. Договор о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» Филиал «Специальная библиотека для слепых им. Н.А. Островского» (<https://www.tambovlib.ru>) (договор о сотрудничестве от 10.10.2024 № 0001).

7.4.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 24.02.2026 № 12760 /13900/ЭС).

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 11.02.2026 № 194-01/2026).

7.4.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 06.11.2025 № 505/2025)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

5 Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских <https://www.economy.gov.ru/material/file/b35b18044d02717aa97b0921e6d9427a/spravochnik.pdf>

6 Профессиональное развитие. Единый информационный ресурс для профессионального развития государственных гражданских служащих Российской Федерации -<https://edu.gossluzhba.gov.ru/>

7.5.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sp_hrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 17.12.2025 № 6/н, срок действия: с 18.12.2025 по 17.12.2026
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sp_hrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sp_hrase_id=4435041	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sp_hrase_id=4435015	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия:

					бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagius.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sp_hrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 16.05.2025 № 10567, срок действия: с 16.06.2025 по 15.06.2026
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
8	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Foxit Corporation	Свободно распространяемое	-	-

7.5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

7.5.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

7.5.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	УК–10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; ПК-6 Способен участвовать в разработке мероприятий по совершенствованию системы управления муниципальным имуществом и земельных отношениях на сельских территориях

2.	Большие данные	Лекции Практические занятия	УК–10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; ПК-6 Способен участвовать в разработке мероприятий по совершенствованию системы управления муниципальным имуществом и земельных отношениях на сельских территориях
----	----------------	--------------------------------	--

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные занятия с обучающимися проводятся в закреплённых за кафедрой управления и делового администрирования аудиториях.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Мичуринск ул. Интернациональная д.101 - 1/303)	1. Ноутбук Asus K50AF M600/3G500/Gb (инв. № 2101045176) 2. Проектор Acer X113PH SVG/DLP/3D/3000 Lm/1300:1/HDMI/10000 Hrs2.5kg (инв. № 21013400768) 3. Экран настенный DigisOptimal-C формат 1:1 (200*200) MW DSOS-1103. (инв. № 21013400766) 4. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс) (г. Мичуринск ул. Интернациональная д.101 - 1/312)	1. Компьютер Celeron E3500 (инв. № 2101045286, 2101045288, 2101045289, 2101045291, 2101045292, 2101045293, 2101045295, 2101045296, 2101045297, 2101045299, 2101045300, 2101045302, 2101045303) 2. Доска меловая Magnetoplan SP 1500*1200 мм, зелен, магн. повер-ть (инв. № 41013602238, 41013602237) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИОС университета. 3. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий"
Помещение для самостоятельной работы (г. Мичуринск ул. Интернациональная д.101 - 1/210)	1. Шкаф канцелярский (инв. № 2101062853, 2101062852) 2. Холодильник Стинол (инв. № 2101040880) 3. Принтер HP-1100 (инв. № 2101041634) 4. Принтер HP LaserJet 1200 (инв. № 1101047381) 5. Принтер Canon (инв. № 2101045032) 6. МФУ Canon i-Sensys MF 4410 (инв. № 41013400760) 7. Системный комплект: Процессор Intel Original LGA 1155 Celeron G 1610 OEM (2.6/2 Mb), монитор 20 Asus AsMS202D, материнская плата Asus, вентилятор, память, жесткий диск, корпус, клавиатура, мышь (инв. № 21013400429) 8. Ноутбук Hewlett Packard Pavilion 15-e006sr (D9X28EA) (инв. № 21013400617) 9. Доска классная+маркер (инв. № 1101063872) 10. Компьютер (инв. № 41013401070) 11. Компьютер (инв. № 41013401082) 12. Компьютер Celeron E 3300 (инв. № 2101045217, 1101047398) 13. Компьютер DualCore (инв. № 2101045268) 14. Компьютер OLDI 310 КД (инв. № 2101045044)

	15. Копировальный аппарат KyoceraMitaTASKalfa 180 (инв. № 21013400369) Компьютерная техника подключена в сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета."
--	---

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. №1016.

Автор:

доцент управления и делового администрирования,
к.э.н.

Лыхин Д.А.

Рецензент:

Доцент кафедры экономики и коммерции,
к.э.н.

Бекетов А.В.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 9 от «19» апреля 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 8 от «20» апреля 2021 г.

Программа утверждена Решением Учебно- методического совета университета протокол № 8 от «22» апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 11 от «21» июня 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №10 от «22» июня 2021 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №10 от 24 июня 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол №10 от 14 апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №8 от 19 апреля 2022 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от 21 апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол №10 от 09 июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №10 от 20 июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №10 от 22 июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол №12 от 14 мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 9 от 21 мая 2024 года

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 09 от 23 мая 2024 года

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол №14 от 15 апреля 2025 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 8 от 15 апреля 2025 года

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 09 от 23 апреля 2025 года

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 11 от 14 апреля 2026 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 8 от 20 апреля 2026 года

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 7 от 22 апреля 2026 г.

Оригинал документа хранится на кафедре управления и делового администрирования